



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Волгоградский государственный технический университет»

Себряковский филиал



УТВЕРЖДАЮ

Директор СФ ВолгГТУ

С.Е. Карпушова

«31» августа 2026 г.

Введение в профессию
рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой
Учебный план
Профиль

Экономика и финансы
38.03.02 Менеджмент
Производственный менеджмент

Квалификация
Срок обучения
Форма обучения

бакалавр
4г 6м
очно-заочная

Общая трудоемкость

2 ЗЕТ

Виды контроля в семестрах:

зачеты: 1

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Вид занятий				
Лекции	8	8	8	8
Лабораторные				
Практические	6	6	6	6
Итого ауд.	14	14	14	14
Сам. работа	58	58	58	58
Часы на контроль				
Итого	72	72	72	72

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

к.с.н., заведующий кафедрой ЭиФ, Карпушова С.Е.

Рабочая программа дисциплины

Введение в профессию

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020г. №970)

составлена на основании учебного плана:

38.03.02 Менеджмент

Профиль: Производственный менеджмент

утвержденного учёным советом вуза от 31 августа 2026 протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Экономика и финансы

Протокол от 11 июня 2026 № 10.

к.с.н., доцент Карпушова С.Е.



Рабочая программа одобрена на заседании УМС

Протокол от 18 июня 2026 № 9.

к.т.н., доцент Крутилин А.А.



1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ. ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ	
Цель изучения дисциплины «Введение в профессию:	
погружение студентов в учебную ситуацию, для более полного формирования и развития необходимых компетенций, являющихся необходимой составляющей при обладании профессией	
Основными задачами изучения дисциплины являются:	
- формирование у студентов целостного образа будущей профессии; - диагностика профессионально-важных качеств и их соотнесение с выбранным на-правлением подготовки; - освоение коммуникативных навыков, навыков работы со стрессовыми ситуациями и способности эффективно планировать и распределять временной ресурс; - развитие творческого потенциала студента, способностей системного и креативного мышления; - формирования навыков анализа и обобщения информации.	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.09
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Деловая коммуникация в профессиональной деятельности
2.2.2	Менеджмент промышленного предприятия

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	
<i>УК-10.1: Знать: основные законы и закономерности функционирования экономики; основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных и социальных задач.</i>	
Результаты обучения: знает основные законы и закономерности функционирования экономики; основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных и социальных задач.	
<i>УК-10.2: Уметь: применять экономические знания при выполнении практических задач; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.</i>	
Результаты обучения: умеет применять экономические знания при выполнении практических задач; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	
<i>УК-10.3: Владеть: способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач.</i>	
Результаты обучения: владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач.	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ				
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Форма контроля
1	Организация деятельности высшего учебного заведения. Образовательный процесс в высшем учебном заведении /Лек/	1	2	Ко
2	Студент в высшем учебном заведении. Структура самосознания, его роль в жизнедеятельности личности /Лек/	1	2	Ко
3	Менеджер как профессия. Экономические и социально-значимые проблемы и процессы /Лек/	1	4	Ко

4	Организация деятельности высшего учебного заведения. Общие положения и основные задачи высшего учебного заведения. Прием в высшее учебное заведение. Управление высшим учебным заведением. Организация деятельности факультетов и кафедр. Образовательный процесс в высшем учебном заведении. Общие требования и основные документы по организации образовательного процесса в вузе. Основные виды занятий. Аттестация учебной работы студентов. Послевузовское обучение и повышение квалификации выпускников. Гуманистическая направленность формирования профессиональных знаний менеджеров. Особенности обучения менеджменту. Формы и содержание процесса обучения менеджера. /Пр/	1	2	Ко
5	Студент в высшем учебном заведении. Права и обязанности студента. Студенческий билет и зачетная книжка студента. Студенческие стипендии. Академический отпуск и восстановление студента. Организация учебного труда и рационального режима студента. Воспитание студента как процесс формирования личности и коллектива. Структура самосознания, его роль в жизнедеятельности личности. Виды самооценки, уровни притязаний, их влияния на результат образовательной, профессиональной деятельности. Этапы профессионального становления личности. Этапы, механизмы и трудности социальной адаптации. Роль новых знаний, навыков и компетенций в образовательной, профессиональной деятельности. Планирование деятельности с учетом результатов анализа и прогнозирования последствия профессиональной деятельности. Работа с учебным материалом. Конспектирование учебного материала. Запоминание учебного материала /Пр/	1	2	Ко
6	Менеджер как профессия. Деловая функция: содержание понятия. Основная должностная обязанность менеджера. Объект управления в менеджменте. Менеджер – специалист по чему? Структура профессиональных знаний менеджера. Роль самоменеджмента в организации обучения менеджера. Получение специальных навыков управления в конкретных организациях. Личные и деловые качества менеджера. Формирование профессиональных знаний менеджера. Управленческие роли и навыки менеджера. Стили и уровни управления. Этика и имидж менеджера. /Пр/	1	1	Ко
7	Экономические и социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе в различных сферах деятельности. /Пр/	1	1	Ко
8	Изучение теоретического материала /Ср/	1	14	Ко
9	Подготовка к текущему контролю успеваемости /Ср/	1	14	Ко
10	Выполнение домашнего задания /Ср/	1	14	Ко
11	Подготовка к контрольному опросу /Ср/	1	16	Ко

Примечание. Формы контроля: Эк - экзамен, К - контрольная работа, Ко - контрольный опрос, 3 - зачет, ОП - отчет по практике.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	
Оценочные средства планируемых результатов обучения представлены в виде фондов оценочных средств (ФОС), разработанных в соответствии с локальным нормативным актом университета. ФОС представлен в Приложении к рабочей программе (https://rpd.sfvstu.ru/attach/54/3982/FOSv2.docx)	
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	
6.1 Рекомендуемая литература	
6.1.1 Основная литература	
Л1.1	Блинов, А. О. Менеджмент : учебник / А. О. Блинов, Ю. А. Романова, О. С. Рудакова. — Москва : КноРус, 2025. — 285 с. — ISBN 978-5-406-14523-4. — URL: https://book.ru/book/957488

6.1.2 Дополнительная литература (включая периодические издания)				
Л2.1	Бондаренко, В.В. Менеджмент. Введение в профессию : учебное пособие / В. В. Бондаренко, В. А. Юдина. - Москва : КноРус, 2021. - 284 с. - (Бакалавриат). - ISBN 978-5-406-08080-1. Эбс book.ru https://book.ru/book/939053			
Л2.2	Блинов, А.О. Менеджмент. : учебник / А. О. Блинов, Романова Ю.А., Рудакова О.С. - М : КноРус, 2019. - 285 с. - (бакалавриат). - ISBN 978-5-406-06999-8. Эбс book.ru https://book.ru/book/931162			
Л2.3	Балдин, К.В. Управленческие решения : учебник / К. В. Балдин, Воробьев С.Н., Уткин И.Б. - 8-е изд. - М : Дашков и К, 2014. - 496 с. - ISBN 978-5-394-02269-2. Эбс Лань https://e.lanbook.com/book/93470			
Л2.4	Дейнека, А.В. Управление человеческими ресурсами : Учебник для бакалавров. [Электронный ресурс / А. В. Дейнека, В.А. Беспалько. - М : Дашков и К, 2017. - 392 с. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-02048-3. Эбс Лань https://e.lanbook.com/book/93387#book_name			
Л2.5	Маслова, У.Л. Менеджмент : учебник / У. Л. Маслова. - М. : Дашков и К, 2015. - 336 с. - (Учебные издания для бакалавров). - библиогр. с.329. - ISBN 978-5-394-02414-6 : 264-00. 7			
Л2.6	Маслова, Е.Л. Теория менеджмента : Практикум / Е. Л. Маслова. - М. : ИТК Дашков и К, 2014. - 160с. - (Учебные издания для бакалавров). - библиогр. с 158. - ISBN 978-5-394-02217-3 : 132-00. 7			
6.1.3 Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Электронный адрес
Л3.1	Карпушова С.Е.	Учебное пособие «Введение в профессию»	СФ ВолгГТУ кафедра ЭиФ, 2026	https://rpd.sfvstu.ru/attach/54/3982/MU-4108.docx
Л3.2	Карпушова С.Е.	Методические указания для обучающихся по освоению экономических дисциплин	СФ ВолгГТУ кафедра ЭиФ, 2026	https://rpd.sfvstu.ru/attach/54/3982/MU-4109.doc
6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»				
Э.1	Файловое хранилище http://cloud.sfvstu.ru/			
Э.2	Профессиональные стандарты http://profstandart.rosmintrud.ru/			
Э.3	Сайт СФ ВолгГТУ (раздел образование) http://www.sfvstu.ru/sveden/education			
6.3 Перечень программного обеспечения				
ПО.1	Программное обеспечение не требуется			
6.4 Перечень информационных справочных систем				
ИС.1	ЭБС «Лань», https://e.lanbook.com/			
ИС.2	ЭБС «Book.ru», https://www.book.ru/			
ИС.3	Электронная библиотека «Grebennikon», https://grebennikon.ru/			
ИС.4	Некоммерческая интернет-версия системы КонсультантПлюс, https://www.consultant.ru/online/			
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ/ОБОРУДОВАНИЕ				
7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации / Учебная доска, учебная мебель.			
7.2	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (Медиазал) / Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета			
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ				
Организация образовательного процесса по данной дисциплине регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. При формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет дисциплины (переаттестации ее части), если она была освоена в процессе предшествующего обучения. Перезачёт (переаттестации ее части) освобождает обучающегося от необходимости повторного освоения дисциплины (полностью или частично).				

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и практическими занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в электронной информационной образовательной среде. Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана. На первой лекции лектор информирует студентов о рекомендуемой литературе и электронных источниках информации по дисциплине, с указанием, какой учебник (учебное пособие) является базовым.

Практические занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают основные разделы дисциплины.

Самостоятельная работа студентов включает изучение законспектированного на лекционных занятиях материала, дополнение его с учетом рекомендованной по данной теме литературы, самостоятельную подготовку к лабораторным работам, самостоятельное выполнение и оформление заданий контрольной работы, аналогичных выполненным на занятиях. Перечень методических указаний для освоения дисциплины представлен в таблице 6.1.3

В течение семестра для студентов проводятся групповые текущие консультации по учебной дисциплине.